**暨南大学采购项目采购方案申请表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 采购项目名称 |  | | |
| 项目类别 | 货物□ 服务□ 工程□ | 项目预算 |  |
| 申请人 |  | | |
| 项目预算来源 | （附批文） | | |
| 项目采购内容 | （应与项目申报书内容一致） | | |
| 采购方案 | （请简要阐明拟采用的采购平台、组织形式、采购方式、是否面对中小企业采购等）  申请人签章：  年 月 日 | | |
| 项目主管部门意见 | 签名：  部门盖章： 年 月 日 | | |
| 招标采购中心业务科室意见 | 签名： 年 月 日 | | |
| 招标采购中心副主任意见 | 签名： 年 月 日 | | |
| 招标采购中心主任意见 | 签名： 年 月 日 | | |
| 招标采购中心分管校领导意见 | 签名： 年 月 日 | | |

暨南大学招标采购中心编制